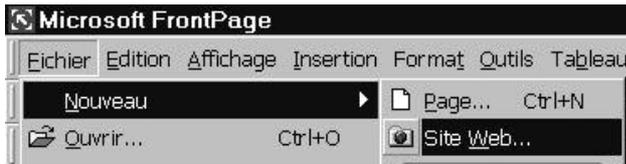


Créer une page Web avec Microsoft Front Page

1. Créer un nouveau site : Démarrer – Programmes - Microsoft Front Page



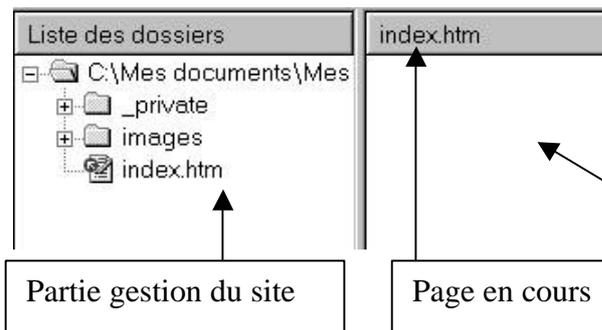
2. Nommer votre site



Règles à respecter pour tous les noms
(fichiers, dossiers, images...)

Jamais d'espace
Jamais de caractère accentué
Si possible < à 9 caractères
minuscules

3. Utiliser les deux fenêtres du logiciel



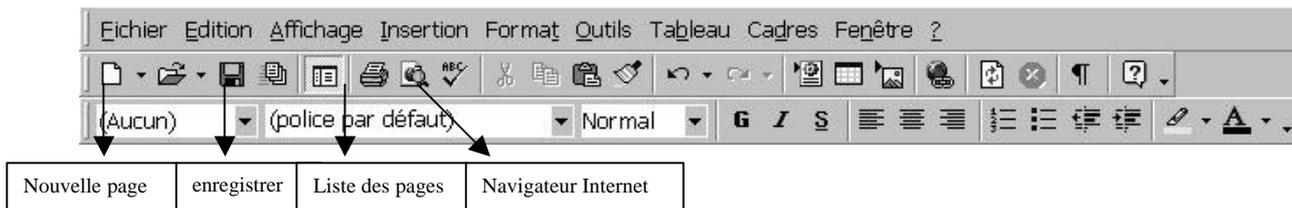
Partie gestion du site

Page en cours

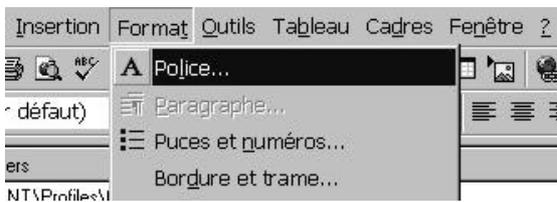
Partie création de page

La page d'accueil doit s'appeler
Index.htm ou **default.htm**
Il faut double cliquer (à droite)
sur la page pour l'ouvrir (partie
gauche).

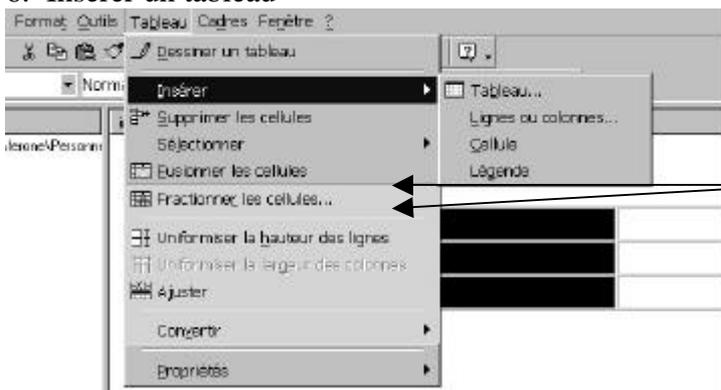
4. Barre d'outils



5. Changer la police

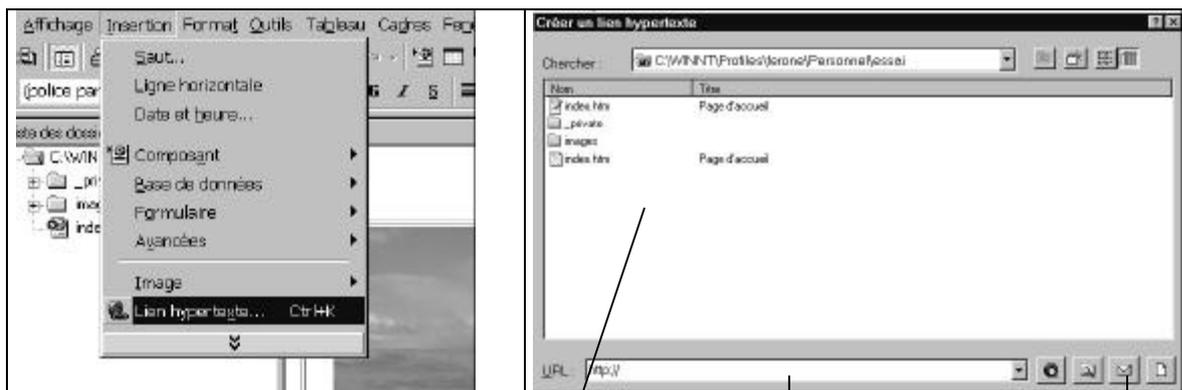


6. Insérer un tableau



Ce menu déroulant permet de
fusionner ou de fractionner les
cellules ; d'ajuster la hauteur et la
largeur des colonnes

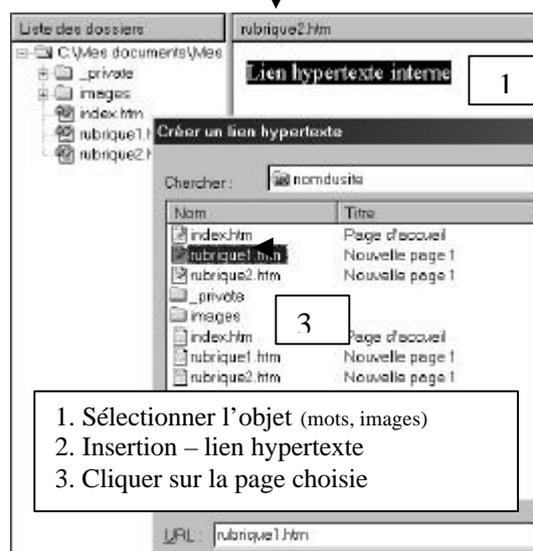
7. Création d'un lien hypertexte



Permet de créer un lien **interne** avec une autre page du site

Permet de créer un lien **externe** sur un autre site web.

Permet de créer un lien sur une adresse de courrier électronique



Ecrire l'adresse du site Web :
Ex : www.creteil.iufm.fr

Ecrire l'adresse courrier :
Jean.Dupond@wanadoo.fr

Pour créer sa page :

<http://www.asi.fr/~ericbon/htmldoc.htm>

<http://www.guide-internet.com/coursGi/index.html>